

REGULAMIN REKRUTACJI do Społecznego Gimnazjum "Dwójka" nr 45 STO

1. Podstawą przyjęcia do SG "Dwójka" jest zdanie egzaminu, zwanego dalej sprawdzianem umiejętności.
2. Sprawdzian umiejętności przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. Sprawdzian umiejętności jest pisemny i trwa 3 godziny zegarowe. Kandydat jest wpuszczany na salę na podstawie ważnej legitymacji szkolnej oraz karty wstępu. Nieobecność na sprawdzianie dyskwalifikuje kandydata.
4. Sprawdzian składa się z trzech części: języka polskiego, matematyki i języka angielskiego. Obejmuje pięć umiejętności: pisanie (tworzenia wypowiedzi pisemnej) i rozumienia tekstu pisanego, liczenia, logicznego myślenia i wyciągania wniosków, posługiwania się językiem angielskim (w stopniu podstawowym).
5. Prace uczniów są kodowane, następnie zaś sprawdzane przez członków komisji rekrutacyjnej.
6. Sprawdzian ocenia się w skali od 0 do 25 punktów, po 10 pkt. za język polski i matematykę i 5 punktów za język angielski.
7. Kandydat zdał sprawdzian, jeśli uzyskał z niego więcej niż połowę (czyli więcej niż 15) punktów, przy czym nie mniej niż 2, 5 punktu z każdej części.
8. Kandydat posiadający certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B1 (wymagany taki wpis na certyfikacie), jest zwolniony z tej części sprawdzianu i uzyskuje z niej najwyższą liczbę punktów. Kopię certyfikatu należy złożyć w sekretariacie szkoły najpóźniej dzień przed egzaminem.
9. Kandydat, który w bieżącym roku szkolnym uzyskał tytuł laureata konkursu polonistycznego lub matematycznego - organizowanego przez kuratorium oświaty, a także konkursów matematycznych Torus i Kangur, jest zwolniony z odpowiedniej części sprawdzianu i uzyskuje z niej najwyższą liczbę punktów. Kopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie tytułu należy złożyć najpóźniej dzień przed egzaminem.
10. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje komisja rekrutacyjna na podstawie wyników sprawdzianu. Decyzja komisji rekrutacyjnej jest ostateczna.
11. Lista osób przyjętych do SG „Dwójka” ogłaszana jest nie później niż 2 tygodnie po zakończeniu sprawdzianu. Lista jest alfabetyczna.
12. Komisja rekrutacyjna ma prawo ustanowić listę rezerwową. Ogłasza się ją w tym samym terminie, co listę przyjętych. Kandydaci są na niej umieszczeni według kolejności wyników uzyskanych na sprawdzianie.
13. Informację o liczbie punktów uzyskanych na sprawdzianie można uzyskać telefonicznie w terminie ustalonym przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Informacji tej nie udziela się kandydatom, którzy znaleźli się na liście przyjętych lub na liście rezerwowej.
14. Nie okazuje się do wglądu prac pisemnych. Komisja rekrutacyjna na pisemne żądanie rodziców kandydatów przygotowuje recenzje prac.
15. Dyrektor szkoły dysponuje w każdym roku szkolnym dwoma miejscami w kl. I, tzw. dyrektorskimi.
16. Sprawy sporne lub nie objęte regulaminem rozstrzyga dyrektor szkoły.

Warszawa, 16.10.2010 r.