

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA UCZNIÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ SPOŁECZNYCH STO
im. Pawła Jasienicy w Warszawie**

**na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. ze zmianami zawartymi
w rozporządzeniu MEN z dnia 20 sierpnia 2010 w sprawie zasad oceniania,
klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów
i sprawdzianów w szkołach publicznych.**

**Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu
przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości
i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z programów
nauczania oraz formułowaniu oceny.**

§ 1

Cele oceniania

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez ocenianie wewnętrzne.
2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce,
 - b. diagnozowanie wiedzy i umiejętności ucznia,
 - c. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju,
 - d. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - e. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

§ 2

Obszary oceniania

1. Ocenianiu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b. zachowanie ucznia,
 - c. projekty edukacyjne.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - b. bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie,
 - c. ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec semestru i koniec roku szkolnego oraz warunki ich poprawiania,
 - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.

§ 3 Zasady oceniania

- I. Informowanie uczniów i rodziców (prawnych opiekunów):
1. Nauczyciele na początku roku szkolnego ustalają przedmiotowe systemy oceniania (PSO) na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania (WSO) i przekazują je dyrektorowi szkoły.
 2. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o:
 - a. wymaganiach niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen semestralnych (rocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - d. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania z zachowania ucznia (wychowawcy),
 - e. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania (wychowawcy),
 - f. skutkach ustalenia nagannej rocznej oceny z zachowania (wychowawcy),
 - g. możliwości zapoznania się z wymaganiami, formami i zasadami oceniania z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (wszystkie dokumenty są dostępne na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie).
 3. Wychowawcy i nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek systematycznego informowania rodziców o postępach i trudnościach w nauce ich dzieci.
 4. Przekazywanie rodzicom (prawnym opiekunom) w/w informacji odbywa się:
 - a. podczas zebrań rodziców z wychowawcami - w czasie dni otwartych (wg harmonogramu pracy szkoły),
 - b. podczas indywidualnych rozmów rodziców z nauczycielami przedmiotów - w czasie dni otwartych (wg harmonogramu pracy szkoły),
 - c. w formie rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej itp.
 - d. przez wgląd do dziennika elektronicznego, w którym notowane są oceny i nieobecności uczniów (każdy rodzic może otrzymać login do dziennika, znajdującego się na stronie www.dziennik.librus.pl – po wniesieniu opłaty rocznej - 20 zł).
- II. Obiektywność i jawność oceniania.
1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w formach zaproponowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.
 2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane do wglądu: uczniom na lekcji poświęconej omówieniu i poprawie, rodzicom (prawnym opiekunom) na ich życzenie.
 4. Ważne prace klasowe i sprawdziany nauczyciel w miarę możliwości przechowuje do końca roku szkolnego, w szczególności gdy istnieje konieczność okazania ich do wglądu rodziców (prawnych opiekunów) w szkole.
 5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

III. Podstawowe zasady organizacji procesu oceniania.

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów w formie pisemnej jest dokonywane przez kartkówki, prace klasowe, prace domowe.
2. Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów liceum w formie pisemnej lub ustnej dokonywane jest także przez egzamin semestralny.
3. Inne sposoby i formy oceniania ustalane są indywidualnie przez nauczycieli przedmiotów.
4. Kartkówki obejmują ostatni temat lekcji. Nie muszą być zapowiadane, a ich liczba nie jest limitowana. Mogą mieć miejsce w dowolnym terminie, niezależnie od innych prac pisemnych przewidzianych w danym dniu i nie mogą trwać dłużej niż 20 minut. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie ma prawo nie pisać kartkówki, chyba że była zapowiedziana.
5. Prace klasowe obejmują zakres materiału szerszy niż z ostatniej lekcji. Muszą być zapowiadane z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zapowiedzianej wcześniej pracy klasowej, jeżeli przychodzi do szkoły po co najmniej tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności.
6. Prace pisemne (klasowe lub domowe powinny być ocenione przez nauczyciela w terminie do 2 tygodni od ich złożenia. Wyjątek stanowią prace z j. polskiego (literatury), na których sprawdzenie nauczyciel ma 3 tygodnie).
7. W przypadku nieuzasadnionego (np. chorobą) naruszenia przez nauczyciela powyższych terminów uczeń ma prawo nie zgodzić się na wpisanie oceny z pracy do dziennika.
8. Uczeń ma możliwość poprawienia pracy klasowej w terminie i trybie uzgodnionym z nauczycielem.
9. Praca pisemna może zostać przełożona na inny termin:
 - a. za zgodą nauczyciela - na prośbę klasy,
 - b. za zgodą klasy - na prośbę nauczyciela,
 - c. w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych.
10. W gimnazjum może się odbyć maksimum jedna praca klasowa dziennie i 2 tygodniowo. Zasada ta nie dotyczy prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów i popraw.
11. Wyjątkowo w klasie III gimnazjum dopuszcza się zorganizowanie trzeciej pracy klasowej w tygodniu.
12. W liceum może się odbyć maksimum jedna praca klasowa dziennie i 3 tygodniowo – przy czym zasada obowiązuje, jeśli dotyczy minimum 7 uczniów w danej grupie przedmiotowej. Zasada ta nie dotyczy prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów i popraw.
13. Prace pisemne uczeń powinien wykonywać samodzielnie. Ściąganie, również z internetu, jest naganne. Uczeń ściągający ponosi tego konsekwencje w postaci oceny niedostatecznej z pracy i nie ma możliwości poprawienia tej oceny. O takim wydarzeniu nauczyciel informuje wychowawcę klasy i rodziców ucznia.
14. Uczniom liceum biorącym udział w II i III etapie olimpiady przedmiotowej zostaje przyznany indywidualny tok nauki (opisany w odrębnym regulaminie).
15. Uczniowie gimnazjum biorący udział w olimpiadzie lub konkursie przedmiotowym przed II etapem są zwalniani z prac klasowych, a w tygodniu przed III etapem mogą zostać zwolnieni z zajęć. Uczniowie zobowiązani są do nadrobienia zaległości wynikających z nieobecności w trybie ustalonym z nauczycielami.
16. Uczniowie reprezentujący szkołę w zawodach sportowych, wymianach międzynarodowych i uczestniczący w wyjazdach obowiązkowych są zwalniani z prac pisemnych (poza pracą klasową zapowiedzianą przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem) w dniu następnym po zawodach.

17. Egzamininy semestralne w liceum organizowane są na ogół w ostatnim tygodniu semestru, w czasie tzw. sesji egzaminacyjnej. Egzamin przeprowadzają nauczyciele przedmiotów, waga oceny z egzaminu zawarta jest w PSO nauczyciela przeprowadzającego egzamin.
18. W tygodniu poprzedzającym sesję egzaminacyjną nie są przeprowadzane prace klasowe (z wyjątkiem prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów i prac klasowych z historii sztuki).
19. Uczeń może zgłosić w ciągu semestru nieprzygotowanie z każdego przedmiotu (liczba nieprzygotowań zapisana jest w PSO). Nie dotyczy to sytuacji, kiedy na daną lekcję została zapowiedziana kartkówka lub praca klasowa. Uczeń nieprzygotowany ma obowiązek uczestniczyć w bieżącej lekcji.
20. Uczeń gimnazjum, którego numer został w danym dniu wylosowany w ramach akcji „szczęśliwy numer”, może tego dnia być zwolniony z obowiązku pisania niezapowiedzianej kartkówki i odpowiedzi ustnej na lekcji. Nie notuje się też jego spóźnienia.
21. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej z przyczyn usprawiedliwionych, ma prawo pisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
22. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej z przyczyn nieusprawiedliwionych otrzymuje z niej ocenę niedostateczną. Nauczyciel w ciągu jednego semestru powinien wystawić każdemu uczniowi co najmniej trzy oceny częściowe (również w formie opisowej – zgodnie z regułami oceniania kształtującego), w tym co najmniej jedną z pracy klasowej.
23. Semestralna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest średnią ważoną ocen częściowych – chyba że PSO nauczyciela stanowi inaczej.
24. Przy zapisywaniu ocen częściowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów. Oceny semestralne i roczne muszą być wyrażone pełnym stopniem według przyjętej skali.
25. W uzasadnionych przypadkach, po przedstawieniu opinii lekarza i przekazaniu jej dyrektorowi szkoły (jeżeli dotyczy to zwolnienia na cały rok szkolny – najpóźniej do 30 września) uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na czas określony.

IV. Ocenianie projektu edukacyjnego w gimnazjum.

1. Ocena z projektu edukacyjnego, będącego przedmiotem obowiązkowym w klasie I gimnazjum, jest wystawiana na koniec każdego semestru w skali 1-6.
2. Ocena roczna z projektu edukacyjnego w klasie I jest średnią z ocen semestralnych.
3. Kryteria oceny:
 - a. jakość pracy (wykonywanych zadań),
 - b. terminowość,
 - c. zaangażowanie w pracę projektu,
 - d. wkład merytoryczny w działania grupy,
 - e. współpraca w zespole.
4. Ocena z obowiązkowego projektu edukacyjnego w kl. II, tzw. menowskiego, jest włączana do oceny z zachowania w klasie III gimnazjum, a tytuł realizowanego przez ucznia projektu jest umieszczany na świadectwie ukończenia gimnazjum.

V. Ocenianie projektu edukacyjnego w liceum.

5. Ocena składa się z trzech elementów:
 - a. samoocena uczestnika (w formie ankiety, raz w semestrze),
 - b. ocena wystawiona przez pozostałych uczestników (w formie ankiety, raz w semestrze),

- c. ocena tutora (opiekuna projektu).
- 6. Kryteria oceny:
 - 7. jakość pracy (wykonywanych zadań),
 - 8. terminowość,
 - 9. zaangażowanie w pracę projektu,
 - 10. wkład merytoryczny w działania grupy,
 - 11. współpraca w zespole.
- 12. Wpływ frekwencji na ocenę projektu realizowanego w liceum jest następujący:
 - a. trzy nieusprawiedliwione nieobecności powodują obniżenie oceny o 1, a każda kolejna – o kolejny 1 punkt,
 - b. jeżeli z ilości nieobecności nieusprawiedliwionych wynika, iż uczeń może nie uzyskać oceny pozytywnej, tutor odbywa rozmowę z rodzicami,
 - c. spóźnienia i wcześniejsze wyjścia – przed końcem spotkania projektowego – bez zwolnienia przez rodziców, przekładają się na nieobecności nieusprawiedliwione wg proporcji: 3 spóźnienia (wcześniejsze wyjścia) to 1 nieobecność nieusprawiedliwiona,
 - d. nieobecność na zajęciach nie zwalnia z wykonania zadań, których termin upływa w dniu zajęć. Uczeń, który nie może wywiązać się z powierzonych mu zadań, ma obowiązek uprzedzić tutora na dwa dni przed upływem terminu (może być telefonicznie) i negocjować nowy kontrakt dotyczący zadania.
- 13. Konsekwencją niewykonania zadania (bez uprzedzenia tutora) może być, np. odebranie jakiegoś przywileju związanego z działaniem projektu, wycofanie z atrakcyjnego działania, obciążenie dodatkowym obowiązkiem lub pracą.
- 14. Po I semestrze i na koniec roku tutor wystawia ocenę w skali od 1 do 6, biorąc pod uwagę trzy w/w elementy w odpowiednich proporcjach: samoocena – 10%, ocena grupy – 30%, własna ocena tutora 60%.
- 15. Ocena po I semestrze jest oceną etapową, końcoworoczna obejmuje całość pracy ucznia od początku roku szkolnego.
- 16. Uczeń realizujący projekt może na koniec roku otrzymać ocenę niedostateczną. Egzamin poprawkowy ma postać egzaminu z tematyki projektu. Ocena końcoworoczna po egzaminie nie może być wyższa niż dostateczna.
- 17. Ocena pracy grupy projektowej po I semestrze powinna znaleźć się w „Arkuszu hospicacji projektu”, a na koniec roku szkolnego – w „Ankiecie uczestnika projektu”.

VI. Obniżenie wymagań edukacyjnych.

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom wynikającym z programu nauczania. Opinię poradni rodzice (opiekunowie prawni) powinni dostarczyć na początku semestru.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, zajęć artystycznych, informatyki, edukacji dla bezpieczeństwa należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki tych zajęć, oraz postępy, jakich dokonał.

§ 4

Ogólne zasady klasyfikowania uczniów

1. Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w roku szkolnym:
 - a. na koniec I semestru – jest to klasyfikacja śródroczna,

- b. na koniec II semestru – jest to klasyfikacja końcoworoczna.
- 2. Termin zakończenia I semestru ustala Rada Pedagogiczna.
- 3. Klasyfikowanie polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali od 1 do 6 oraz oceny z zachowania.
- 4. Na miesiąc przed końcem semestru/ roku:
 - a. nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują uczniów o przewidywanych ocenach (w przypadku przedmiotów, z których w czasie sesji egzaminacyjnej w liceum odbywają się egzaminy są to wstępne oceny), a także o zagrożeniach oceną niedostateczną z przedmiotu,
 - b. wychowawca informuje rodziców (na zebraniu/„dniu otwartym”) o przewidywanych ocenach z poszczególnych przedmiotów, w tym o zagrożeniach oceną niedostateczną z przedmiotu oraz obniżonej ocenie z zachowania - jeżeli rodzic (prawny opiekun) był nieobecny na spotkaniu z wychowawcą na zebraniu/ „dniu otwartym”, wychowawca jest zobowiązany do przekazania informacji o zagrożeniu oceną niedostateczną z przedmiotu oraz obniżonej ocenie ze sprawowania,
 - c. nauczyciele wystawiają przewidywane oceny w odpowiedniej rubryce dziennika elektronicznego.
- 5. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone w formie pisemnej (podanie wraz z uzasadnieniem) w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- 6. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę z danych zajęć edukacyjnych
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów – w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 7. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pktcie 6a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 8. W skład komisji wchodzi, w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same lub zbliżone zajęcia edukacyjne.
- 9. W skład komisji wchodzi, w przypadku oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b. wychowawca klasy;

- c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d. pedagog;
 - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - f. przedstawiciel rady rodziców.
10. Nauczyciel, o którym mowa w pktcie 8b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 11. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.
 12. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności, w przypadku rocznej (semestralnej) oceny z zajęć edukacyjnych: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (pytania sprawdzające), wynik sprawdzianu, ustaloną ocenę. W przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny z zachowania: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 14. Przepisy zawarte w pktach 5-13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy i umiejętności. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
 15. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczzonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
 16. Uczeń nieklasyfikowany może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 17. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
 18. Ustalona przez nauczyciela ocena niedostateczna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.
 19. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje wtedy obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne, oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych, nie ustala się też oceny z zachowania.

20. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
21. Termin egzaminu powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), i powinien odbyć się: do końca lutego – za I semestr lub w ostatnim tygodniu sierpnia – za II semestr.
22. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze (jako przewodniczący komisji), nauczyciel prowadzący (jako egzaminator) i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia (jako członek komisji). W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
23. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (ćwiczenia egzaminacyjne), wynik egzaminu klasyfikacyjnego, uzyskane oceny;
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji z przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
25. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
26. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.

§ 4

Ocena osiągnięć edukacyjnych uczniów

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele uczący danego przedmiotu w stopniach wg skali:
 - celujący – 6
 - bardzo dobry – 5
 - dobry – 4
 - dostateczny – 3
 - dopuszczający – 2
 - niedostateczny - 1
2. Ogólne kryteria wystawiania stopni:
 - a. stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:
 - posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozstrzyganiu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
lub
 - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim

(okręgowym/regionalnym) albo ogólnopolskim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

- b. stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie
oraz
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, także w nowych sytuacjach.
- c. stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych
oraz
 - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- d. stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych
oraz
 - rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
- e. stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości zdobywania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
oraz
 - rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.
- f. stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu
oraz
 - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 4 Ocena z zachowania

1. Ocenę z zachowania ustala wychowawca po konsultacji z uczniami oraz innymi nauczycielami. Wychowawca przedstawia propozycję oceny Radzie Nauczycieli i wysłuchuje jej uwag, które bierze pod uwagę podczas ustalania oceny.
2. Jeśli uczeń został postawiony przed Komisją Dyscyplinarną - wychowawca wystawia ocenę zgodną z jej orzeczeniem.
3. Ocenę z zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się według skali:

- wzorowe
- bardzo dobre
- dobre
- poprawne
- nieodpowiednie
- naganne

4. Kryteria oceny z zachowania:

- kultura osobista – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
 - uprzejmości
 - okazywania szacunku innym
 - panowania nad negatywnymi emocjami, wyrażania ich w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu
 - prawdomówności
 - utrzymania porządku wokół siebie, poszanowania dla szkolnego mienia
- stosunek do obowiązków szkolnych – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
 - pilności
 - punktualności
 - obecności na zajęciach i aktywnego w nich udziału
 - stosowania się do poleceń nauczycieli
 - usprawiedliwiania nieobecności w umówionym terminie
 - przestrzegania szkolnego prawa, w tym regulaminu wyjazdów
 - dotrzymywania podjętych zobowiązań
 - rzetelnego wypełniania obowiązków dyżurnego (gimnazjum)
- aktywność społeczna – co oznacza, iż od ucznia oczekujemy:
 - zaangażowania w działalność na rzecz klasy, szkoły, środowiska
 - efektywnego wypełniania podjętych zobowiązań
 - pomagania innym
- realizacja projektu edukacyjnego w klasie II gimnazjum

3. Wymagania na poszczególne oceny z zachowania:

- ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - intensywnie pracuje nad własnym rozwojem,
 - wyróżnia się wysoką kulturą osobistą
 - przejawia postawy koleżeńskie, pomaga innym
 - szanuje zasady, przeciwstawia się ich łamaniu
 - dobrze wywiązuje się z powierzonych zadań na rzecz klasy, szkoły,
 - przestrzega zasad obowiązujących w szkole, z szacunkiem odnosi się do innych,
 - jest punktualny i ma bardzo dobrą frekwencję (brak godzin nieusprawiedliwionych, nie więcej niż 10 spóźnień w semestrze, nie więcej niż 6 -10 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze),
 - bardzo dobrze wywiązuje się z zadań w ramach projektu edukacyjnego
 - chętnie udziela pomocy potrzebującym, pracuje dla innych w wymiarze co najmniej 10 godzin w semestrze (dotyczy tylko uczniów liceum),
- ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:
 - maksymalnie wykorzystuje swoje talenty i zdolności,

- przejawia postawy honorowe, ma odwagę cywilną, jest odpowiedzialny,
 - podejmuje inicjatywy i działania dotyczące życia szkoły i społeczności uczniowskiej (pełni funkcje w Samorządzie Szkolnym lub Samorządzie Klasowym)
 - reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach oraz imprezach artystycznych,
 - angażuje się w działania na rzecz środowiska lokalnego,
 - ma wzorową frekwencję (brak godzin nieusprawiedliwionych, nieliczne spóźnienia)
 - wzorowo wywiązuje się z zadań w ramach projektu edukacyjnego
 - wyróżnia się postawą w działaniu na rzecz środowiska szkolnego i pozaszkolnego – w tym pracuje dla innych w wymiarze co najmniej 10 godzin w semestrze (dotyczy tylko uczniów liceum),
- c. ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- jest pilny, obowiązkowy, staranny, chce współpracować z innymi,
 - ma dobrą frekwencję (nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności),
 - stara się przestrzegać zasad obowiązujących w szkole, z szacunkiem odnosi się do innych,
 - dba o kulturę osobistą, przestrzega zasad
 - wywiązuje się z powierzonych zadań w sposób zadowalający,
 - dobrze wywiązuje się z zadań w ramach projektu edukacyjnego
- d. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- stara się wywiązywać z obowiązków szkolnych,
 - okazuje szacunek innym, wysławia się kulturalnie,
 - na ogół dba o przestrzeganie zasad współżycia szkolnego
 - ma nie więcej niż 16 – 20 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze,
 - na ogół przestrzega zasad kultury osobistej i okazuje szacunek innym,
 - spełnia podstawowe wymogi uczestnictwa w projekcie edukacyjnym.
- e. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- nie dokłada wystarczających starań, by wywiązywać się z obowiązków szkolnych (np. spóźnia się na lekcje, przeszkadza w ich prowadzeniu, osiąga wyniki znacznie poniżej swoich możliwości)
 - ma 25 – 30 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,
 - często zdarza mu się nie przestrzegać zasad dobrego zachowania,
 - popełnia drobne wykroczenia – np. uczestnictwo w bójce, pobicie, używanie wulgaryzmów, uszkodzenia mienia szkoły lub prywatnego, jest często wyrzucany z lekcji na Kamczatkę,
 - nie przestrzega zasad kultury osobistej, zachowuje się obraźliwie w stosunku do innych,
 - nie wywiązuje się należycie z zadań w ramach projektu edukacyjnego, ale nie przekreśla to jego szans na dalszą pracę nad tego typu zadaniem jak projekt.
- f. **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- ustawicznie uchyla się od obowiązków szkolnych i utrudnia ich realizację innym uczniom,
 - ma ponad 30 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,
 - nie przestrzegać zasad dobrego zachowania, np. dewastuje mienie szkoły, nie szanuje innych, okazuje im to w sposób spektakularny

- swoim zachowaniem stwarza ciągle zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego i innych,
 - nie wywiązuje się z zadań w ramach projektu edukacyjnego.
4. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 roku Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną ocenę roczną klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
 5. Ponadto ustala się, że:
 - a. 3 spóźnienia traktowane są jak 1 godzina nieobecności - nieusprawiedliwiona,
 - b. uczeń, który otrzymał ocenę naganną nie może reprezentować szkoły do czasu poprawienia swojego zachowania, o czym decyduje wychowawca wydając na bieżąco pozytywną lub negatywną ocenę zachowania ucznia; w przypadku pierwszego semestru pod uwagę bierze się ocenę uzyskaną na koniec poprzedniego roku szkolnego,
 - c. palenie papierosów na terenie szkoły lub w jej pobliżu oraz na wyjazdach szkolnych (poza strefą) powoduje obniżenie oceny z zachowania,
 - d. spożywanie napojów alkoholowych czy substancji psychoaktywnych na terenie szkoły oraz podczas wyjazdów szkolnych skutkuje postawieniem ucznia przed komisją dyscyplinarną,
 - e. uczeń, który uporczywie narusza zasady poprawnego zachowania na lekcji może być w jej trakcie odesłany przez nauczyciela do dyrektora – na tzw. Kamczatkę – jest to brane pod uwagę przy ustalaniu oceny z zachowania - szczegółowe rozwiązania dotyczące Kamczatek znajdują się w odrębnym regulaminie.
 - f. uczeń, który w rażący sposób naruszył zasady szkolnego prawa może być postawiony przed Komisją Dyscyplinarną, która może ustalić jego ocenę z zachowania - semestralną lub końcoworoczną – szczegółowe rozwiązania znajdują się w odrębnym regulaminie
 - g. w uzasadnionych przypadkach wychowawcy mogą podjąć decyzję o podniesieniu lub obniżeniu oceny w stosunku do w/w kryteriów (z wyjątkiem pktu f)
 6. O propozycji ocen z zachowania wychowawca informuje uczniów na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§ 5 Promowanie uczniów

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne co najmniej dopuszczające.
2. Uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu, może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów tylko w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach (np. długiej choroby, ważnych zdarzeń losowych).
4. Oceny z przedmiotów dodatkowych liczone są do średniej ocen, ale nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.

5. Uczeń otrzymuje świadectwo z biało-czerwonym paskiem, jeśli uzyska średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 6 Ukończenie szkoły

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie roku w klasie programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły z biało-czerwonym paskiem, jeśli uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 ze wszystkich przedmiotów II lub III cyklu edukacji oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania w klasie programowo najwyższej.

§ 7 Ustalenia końcowe

1. Sprawy sporne lub nie uregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzyga dyrektor szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia – na stronie internetowej szkoły.

Zatwierdzono na Radzie Programowej w dniu 15.03.2011 r.

Kryteria oceny z zachowania opracował po konsultacji z Samorządem Szkolnym Zespół w składzie: Elżbieta Tyszko-Kulik, Anna Kosmala, Małgorzata Adamek.

Dokument został przyjęty w powyższym brzmieniu na posiedzeniu Rady Programowej w dniu 15.03.2011 r.